

Către Directorul filialei nr. ____ „____”
d-nul _____

Filiala _____

C E R E R E
de acordare a creditului bancar

/Denumirea completă a întreprinderii/

/Adresa juridica, tel./fax, cont de decontare/

Ne adresăm cu cererea de acordare a unui credit (linie de credit) în sumă de

/Suma cu cifre şi litere, unitatea bănească/

Pentru _____
/Scopul creditării/

Pe termen de (în luni) _____

Perioada de graţie (în luni) _____, _____ % anuale

În calitate de asigurare propunem _____

/cu indicarea valorii obiectelor propuse în gaj/

Semnături autorizate:

Directorul întreprinderii _____

Contabil-şef _____

« _____ » _____ 20__

L. Ş.

Declarăm, pe proprie răspundere, că toate datele din documentele prezentate la bancă pentru acceptarea cererii noastre sunt autentice şi coincid cu cele din evidenţele noastre. De asemenea, ne angajăm să respectăm toate obligaţiile ce revin din normele de creditare ale băncii. De asemenea permitem de a furniza şi de a cere informaţii despre companie la biroul de credit.

Banca are dreptul să refuze acordarea creditului fără ca să comunice clientului motivele refuzului.

Despre răspunderea aferentă în conformitate cu art. № 238-240 CP al Republicii Moldova şi art. № 22/2 «Legii cu privire la instituţiile financiare» a Republicii Moldova suntem avertizaţi !

« _____ » _____ 20__

/semnătura/